



## **Положение о внутренней системе оценки качества образования и освоения дополнительных общеразвивающих программ МБУ ДО ЦТЮ «Полет»**

### **1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества (далее – ВСОК) освоения дополнительных общеразвивающих программ в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Центр творчества юных «Полет» (далее – Центр) определяет требования, виды и формы ВСОК образования и освоения дополнительных общеразвивающих программ (далее - ДОП), и результатов их реализации.

ВСОК освоения ДОП проводится в отношении: соответствия результатов освоения ДОП заявленным целям и планируемым результатам обучения; соответствия процедуры (процесса) организации и осуществления дополнительной общеразвивающей программы установленным требованиям к структуре, порядку и условиям реализации программ; способности организации результативно и эффективно выполнять деятельность по предоставлению образовательных услуг.

1.2. Положение представляет собой локальный акт, разработанный в соответствии со следующими нормативными документами: Федеральным законом от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Концепцией развития дополнительного образования детей (распоряжение Правительства РФ от 04.09.2014г о № 1726); иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, локальными нормативными актами Центра.

1.3. ВСОК образования представляет собой совокупность видов, форм, норм и правил в сфере дополнительного образования, диагностических и оценочных процедур, обеспечивающих на единой основе оценку образовательных достижений обучающихся, эффективности дополнительных общеразвивающих программ с учетом запросов основных пользователей результатов ВСОК образования.

1.4. Основными пользователями результатов ВСОК Центра являются: педагоги дополнительного образования, обучающиеся и их родители, педагогический совет Центра, экспертные комиссии при проведении процедур лицензирования, аттестации работников Центра, Управление развития образования Администрации Большесосновского муниципального района Пермского края.

1.5. Центр обеспечивает проведение необходимых оценочных процедур, разработку и внедрение модели ВСОК, обеспечивает оценку, учет и дальнейшее использование полученных результатов.

1.6 Положение распространяется на деятельность всех педагогических работников Центра, осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовыми договорами, в том числе на педагогических работников, работающих по совместительству.

1.7. Объектами системы оценки качества образования являются:

- достижения детей;
- профессиональная деятельность педагогов;
- ДОП и условия их реализации;
- методическое обеспечение образовательного процесса;
- социальный заказ.

1.9. Предмет оценки качества образования:

- качество образовательных результатов (степень соответствия результатов освоения обучающимися ДОП);
- качество организации образовательного процесса, включающее условия организации образовательного процесса, доступность образования, условия комфортности получения образования, материально-техническое обеспечение образовательного процесса;
- качество ДОП, принятых и реализуемых в Центре, условия их реализации;
- эффективность управления качеством образования.

1.10. Основными пользователями результатов ВСОК освоения ДОП являются: Центр, обучающиеся, педагоги, Педагогический совет, организации.

1.11. ВСОК освоения ДОП осуществляется посредством:

- внутренних проверок (аудита), представляющего собой анализ соответствия образовательной деятельности законодательству в области дополнительного образования, локальным актам;
- исходной, промежуточной и итоговой диагностики качества освоения ДОП среди обучающихся, которая проводится Центром самостоятельно на протяжении всего обучения по каждой ДОП;
- Центр на добровольной основе может применять процедуры независимой оценки качества, социологических опросов;
- мониторинговые исследования качества реализации ДОП и их результатов осуществляется по следующим направлениям: ВСОК освоения ДОП; оценка профессиональной компетентности специалистов, привлекаемых к реализации ДОП;
- В качестве источников данных для ВСОК образования могут быть использованы отчеты педагогов, заместителя директора по УВР о посещение занятий и массовых мероприятий.

## **2. Цель. Задачи, принципы ВСОК**

2.1. **Цели** ВСОК реализации ДОП и их результатов заключаются в следующем:

- формирование единой системы диагностики и контроля ДОП, обеспечивающей определение факторов, влияющих на развитие программ, и своевременное выявление необходимых изменений, определяющих качество реализации ДОП;
- получение объективной информации о функционировании и развитии системы дополнительного образования, тенденциях ее изменения;
- усиление практической направленности дополнительного образования посредством формирования оптимального сочетания знаний и практических умений
- принятия обоснованных управленческих решений по достижению качественного образования.

2.2. Для достижения поставленной цели решаются следующие **задачи**:

- формирование критериев ВСОК реализации ДОП и подходов к их измерению;
- формирование системы аналитических показателей, позволяющей эффективно реализовывать основные цели СОК ДОП;
- формирование ресурсной базы и обеспечение функционирования образовательной статистики и мониторинга качества ДОП;
- координация деятельности всех участников мониторинга;

- выявление действующих на качество образования факторов, принятие мер по устранению отрицательных последствий;
- построение рейтинговых внутриучрежденческих показателей качества образования (по годам обучения, по группам, по объединениям);
- определение соответствия ДОП запросам основных потребителей и работодателей;
- обеспечение доступности качественных ДОП;
- формулирование основных стратегических направлений развития образовательного процесса на основе анализа полученных данных;
- использование полученных показателей для проектирования и реализации вариативных образовательных маршрутов обучающихся, выявления одаренных детей.

2.3. В основу системы оценки качества образования положены *принципы*:

- реалистичности требований, норм и показателей качества образования, их социальной и личностной значимости;
- объективности, достоверности, полноты, открытости процедур оценки качества образования в сочетании с закрытостью для обучающихся;
- доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей (педагоги, родители, общественность);
- соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования.

### **3. Организационная структура ВСОК образования**

3.1. Оценка качества образования осуществляется посредством:

- участия педагогов в проведении оценочных процедур;
- участия администрации в организации оценочных процедур, аналитической обработке и предоставлении информации потребителям;
- общественной экспертизы качества образования, которая организуется силами администрации Центра.

3.2. Организационная структура ВСОК образования в Центре включает работу Заместителя директора по УВР, руководителя РМО и педагогического совета.

Заместитель директора по УВР:

- принимает участие в подготовке к аттестации педагогов (совместно руководитель РМО);
- осуществляет контроль качества подготовки обучающихся по реализуемой ДОП;
- организует проведение диагностики обучающихся, мониторинговые обследования;
- устанавливает порядок разработки и использования контрольно-измерительных материалов для оценки состояния профессионального роста педагогов, индивидуальных достижений обучающихся;

Педагогический совет:

- разрабатывает и утверждает комплекс показателей, характеризующих состояние и динамику развития образовательного процесса в Центре.
- принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития образования в Центре;
- принимает участие в обсуждении результатов оценки качества образования.

3.2.2. Администрация Центра:

- разрабатывает и реализует программу развития Центра включая развитие ВСОК образования;
- обеспечивает проведение мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования и контрольно-оценочных процедур;
- организует систему мониторинга качества образования в Центре, осуществляет сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии и динамике развития Центра, анализирует результаты оценки качества образования;
- обеспечивают открытость и доступность информации о качестве образования в Центре;

- принимают управленческие решения по результатам оценки качества на уровне Центра.

#### **4. Организация и технология ВСОК образования**

4.1. Оценка качества образования предусматривает следующие уровни:

4.1.1. Индивидуальный уровень обучающегося:

- уровень освоения образовательной программы;
- уровень успешности (образовательные достижения).

4.1.2. Уровень педагогического работника

- уровень профессиональной компетентности;
- образовательная результативность детей;
- эффективность инновационной (научной, методической, организационной) деятельности.

4.1.3. Уровень Центра:

- качество условий для обеспечения образовательного процесса (соответствие нормам СанПиНа);

- качество образовательного процесса (доля педагогов, использующих новые образовательные технологии, динамика количества педагогов, прошедших КПК, психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса);

- качество результата (выполнение муниципального задания).

4.2. Реализация ВСОК образования осуществляется через:

- исходную, промежуточную и итоговую диагностику детей по реализуемой ДОП;
- мониторинг достижений детей;
- аттестацию педагогических работников;
- самооценку образовательного учреждения;
- статистические и социологические исследования;
- контроль в сфере образования.

4.3. ВСОК образования осуществляется на основе утвержденной системы критериев и показателей, характеризующих основные элементы качества образования (качество условий, качество процесса, качество результата).

4.4. Перечень критериев и показателей качества и их количественные и качественные характеристики устанавливаются нормативными актами, регламентирующими процедуры контроля и ВСОК образования.

4.5. Организационной основой осуществления процедуры внутреннего мониторинга является план, где определяются форма, направления, сроки и порядок проведения ВСОК, ответственные исполнители. План ВСОК рассматривается на заседании Педагогического совета Центра в начале учебного года, утверждается приказом директора и обязателен для исполнения работниками Центра.

4.6. Проведение ВСОК предполагает широкое использование современных информационных технологий на всех этапах сбора, обработки, хранения и использования информации.

4.7. Реализация ВСОК предполагает последовательность следующих действий:

- определение и обоснование объекта ВСОК;
- сбор данных, используемых для ВСОК;
- обработка полученных данных в ходе ВСОК;
- анализ и интерпретация полученных данных в ходе ВСОК;
- подготовка документов по итогам анализа полученных данных;
- распространение результатов ВСОК среди пользователей ВСОК;
- структурирование баз данных, обеспечивающих хранение и оперативное использование информации.

4.8. Общеметодологическими требованиями к инструментарию ВСОК являются надежность, удобство использования, доступность для различных уровней управления и общественности, стандартизованность и апробированность.

4.9. Процедура измерения, используемая в рамках ВСОК, направлена на установление качественных и количественных характеристик объекта.

4.10. Итоги ВСОК оформляются в схемах, графиках, таблицах, диаграммах, отражаются в справочно-аналитических материалах, содержащих констатирующую часть, выводы и конкретные, реально выполнимые рекомендации.

4.11. Придание гласности и открытости результатам ВСОК образования осуществляется путем предоставления информации:

- основным потребителям результатов ВСОК образования;
- средствам массовой информации через публичный доклад директора Центра;
- размещение аналитических материалов, результатов оценки качества образования на официальном сайте Центра.